Programmazione gare

Guida operativa

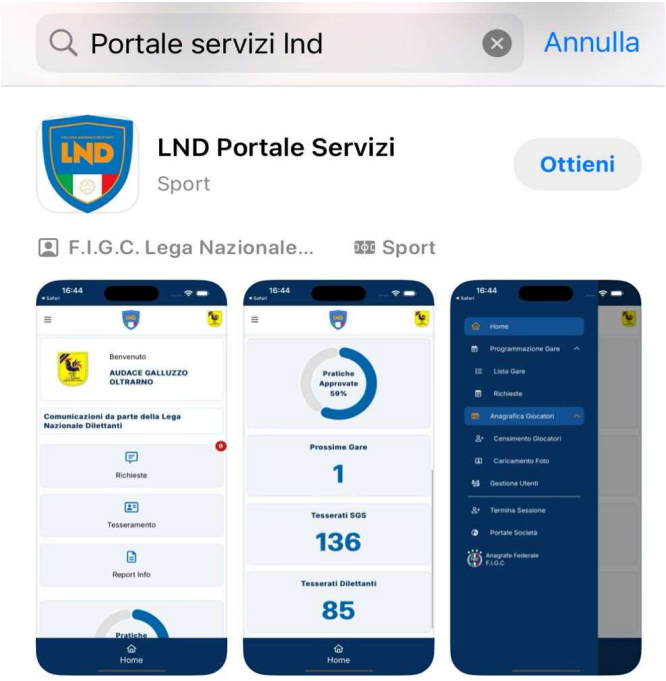
Indice

1. **Introduzione alla guida e accesso**.....pag. 2
2. **Gestioni variazioni gare**.....pag. 3
   - **2.1 Lista gare**.....pag. 3
   - **2.2 Richiesta variazione gare**.....pag. 4
3. **Richieste Pervenute**.....pag. 5
   - **3.1 Richieste**.....pag. 5
   - **3.2 Visualizza richiesta**.....pag. 6
   - **3.3 Attivare notifiche push**.....pag. 6
4. **Caricamento referti**.....pag. 8
5. **Apertura segnalazioni**.....pag. 10

1. Introduzione alla guida e accesso

Il nuovo Portale Servizi LND è dotato di un App che facilita il processo di variazione gare.
L'App, disponibile sia in versione Web che Mobile, permette alla squadra ospitante di richiedere una variazione di data, orario e/o campo di gioco alla squadra ospite, che riceve una notifica ed ha la possibilità di accettare o rifiutare con pochi e semplici passaggi.
È possibile accedere al nuovo portale al link https://portaleservizi.lnd.it/homepage utilizzando le stesse credenziali dell'attuale Portale Iscrizioni LND e Portale Servizi FIGC.

Per scaricare l'App su dispositivo Mobile, cercare "Portale servizi LND" nello store Android o IOS:



Una volta effettuato l'accesso al nuovo Portale Servizi con le credenziali societarie, cliccando sul tasto "Programmazione gare" nel menù a sinistra, si potrà accedere alle seguenti voci:

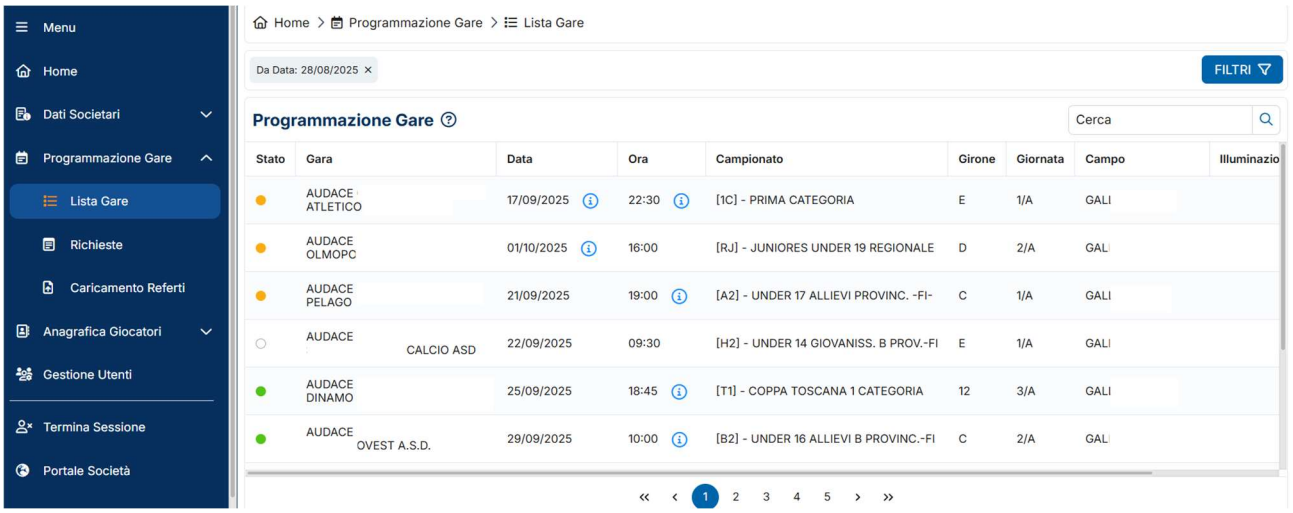
- Lista Gare
- Richieste
- Caricamento referti

N.B. Si ricorda che per conoscere i tempi massimi di inserimento o accettazione di una variazione gara, è necessario fare riferimento alla propria struttura di appartenenza (C.R./Divisione/Dipartimento).

2. Gestione variazioni gare

2.1 Lista Gare

Elenco di tutte le gare dei campionati ai quali la società è iscritta e che sono regolarmente ufficializzati. Cliccando il tasto “filtri” a destra, è possibile isolare uno o più campionati, squadre, attività, stato o periodo per facilitare la ricerca. In alternativa, nella barra di ricerca, è possibile cercare una singola gara digitando interamente o in parte la denominazione della gara.



Per ogni gara è possibile modificare data, orario e campo di gioco. Quando uno di questi dati viene modificato, nella griglia compare affiancato dal simbolo ⓘ cliccando sul quale è possibile consultare il dato originale.

Nella colonna “stato” è presente un disco di colore variabile:

- Bianco: nessuna richiesta di variazione, i dati indicati corrispondono a quelli originali del calendario ufficializzato;
- Giallo: richiesta di variazione in corso;
- Verde: richiesta accettata dalla società ricevente;
- Rossa: richiesta rifiutata dalla società ricevente;
- Blu: gara definitiva. I giorni di anticipo, stabiliti dai singoli comitati regionali, necessari per effettuare una variazione risultano scaduti, oppure una variazione è stata approvata d’ufficio dal C. R. di riferimento;
- Nero: gara ufficializzata. Il C.R. di riferimento ha approvato una variazione, con la conseguente designazione di un arbitro ufficiale (ove previsto).

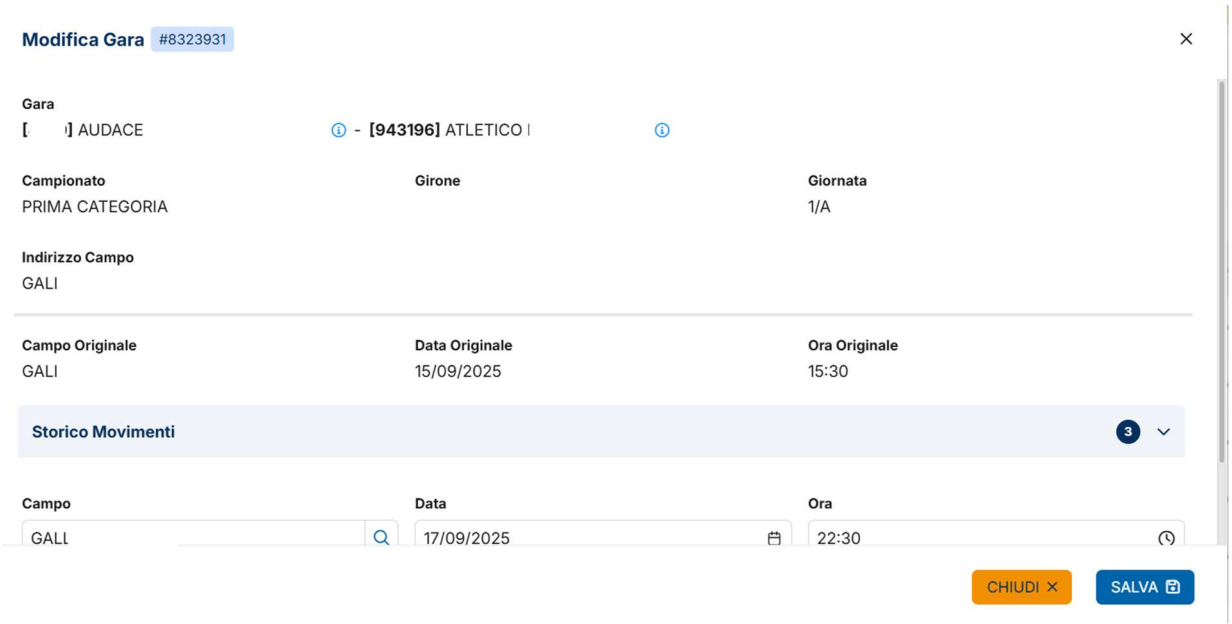
Nella stessa colonna compare un segnale di alert in arancione in caso di:

- sovrapposizione di orario con altra gara;
- sovrapposizione di campo con altra gara;
- mancata accettazione da parte di una delle due società coinvolte;
- impianto indicato non omologato.

2.2 Richiesta variazione gare

Cliccando su una delle gare in elenco, si aprirà la schermata **"Modifica Gara"**, dove è possibile:

- consultare i dettagli della gara (numero identificativo della gara, denominazione squadre coinvolte, campionato, girone, giornata, data, orario, campo di gioco);
- consultare i contatti di riferimento delle squadre coinvolte, cliccando sul tasto "i" azzurro che compare accanto al nome di ognuna;
- apportare modifiche di data, orario, campo di gioco;
- segnalare se la variazione è stata richiesta dalla squadra ospite, applicando un flag nell'apposita casella;
- scrivere la motivazione della richiesta di variazione.

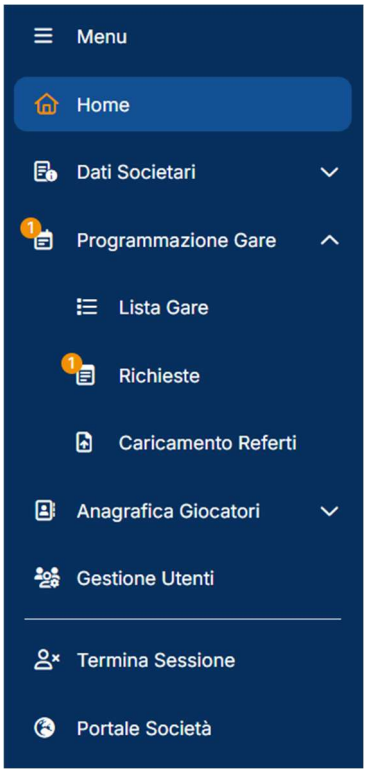


Nella sezione "Storico Movimenti" si potranno consultare i dettagli di tutte le richieste, le accettazioni, eventuali rifiuti e successive richieste, tutte correlate dai dati temporali e dell'utente società che ha operato.

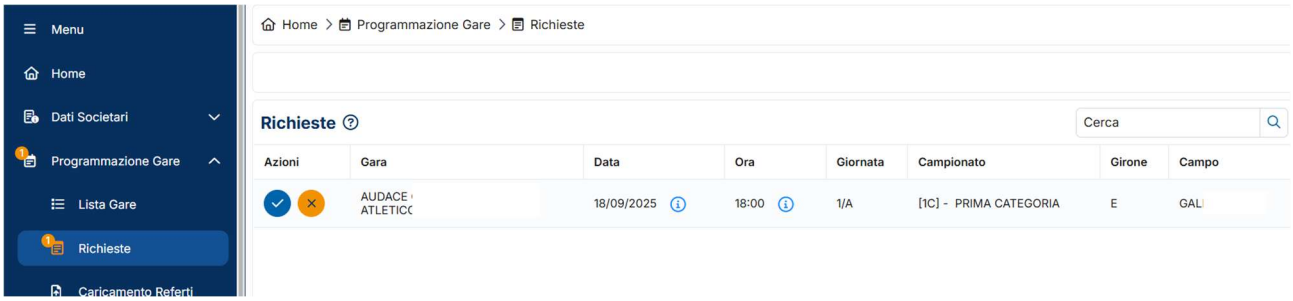
3. Richieste pervenute

3.1 Richieste

Elenco di tutte le richieste di variazione pervenute da altre società. In presenza di una nuova di richiesta di variazione ricevuta, accanto alla voce in menu comparirà una notifica. La notifica di una richiesta ricevuta è visualizzata anche nella Home Page del Portale Servizi LND.



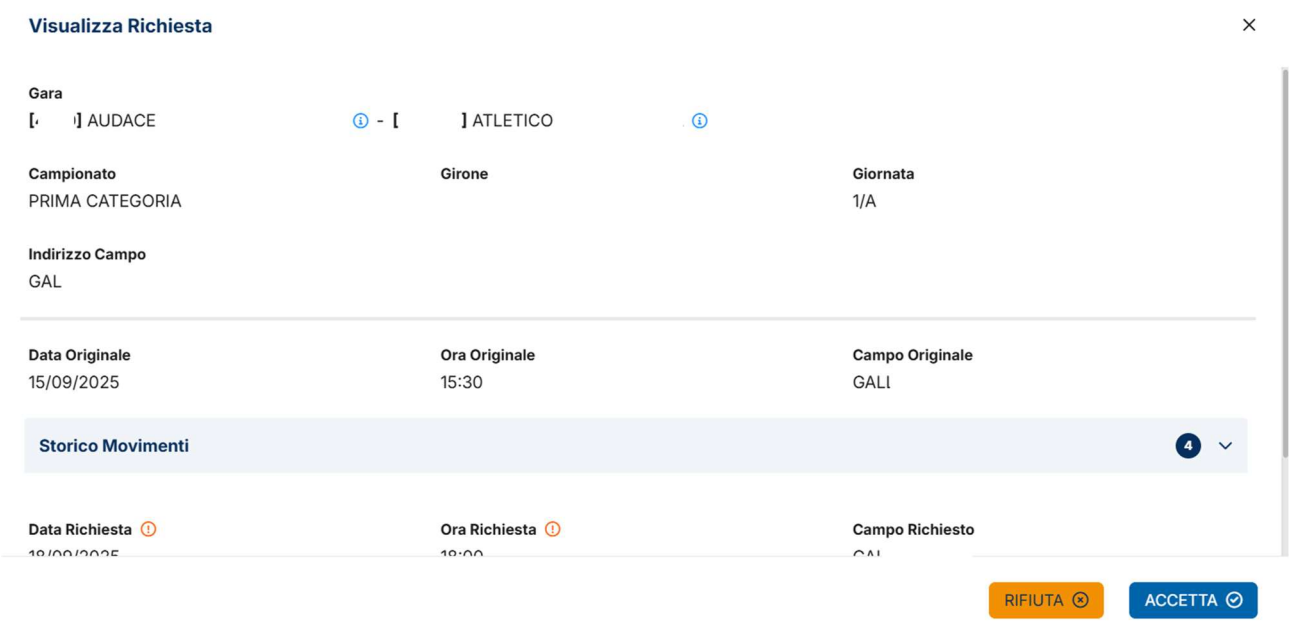
Nella barra di ricerca è possibile digitare interamente o in parte la denominazione di una gara per isolarla. Nella colonna “azioni” compaiono due tasti: “accetta” e “rifiuta”. In alternativa, è possibile accettare o rifiutare una richiesta cliccando sulla partita, dove si potrà anche aggiungere una motivazione. (vedi pagina successiva)
Una volta completata l’operazione, la gara non comparirà più nella lista delle richieste.



3.2 Visualizza Richiesta

Cliccando su una delle richieste in elenco, si aprirà la schermata con il dettaglio della richiesta, dove è possibile:

- consultare i dettagli della gara (numero identificativo della gara, campionato, girone, giornata, data, orario, campo di gioco);
- consultare i contatti di riferimento delle squadre coinvolte, cliccando sul tasto “i” azzurro che compare accanto al nome di ognuna;
- apportare modifiche di data, orario, campo di gioco (i dati oggetto di modifica sono segnalati da una “i” arancione;
- scrivere la motivazione della richiesta di variazione.



3.3 Attivare notifiche push

È possibile abilitare il dispositivo di un utente alla ricezione di notifiche push da parte dell’app per velocizzare e facilitare le richieste di variazione.

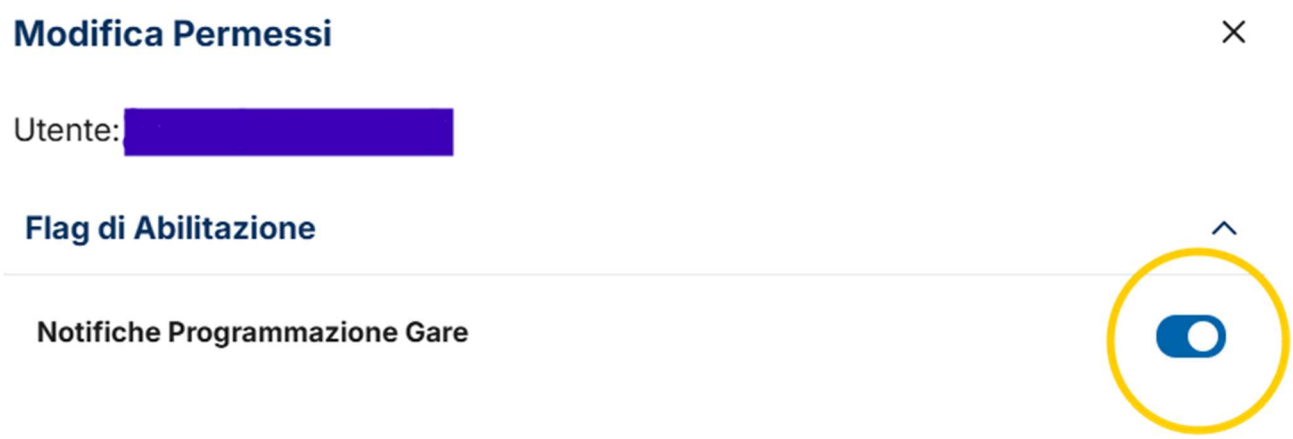
Nella schermata iniziale del portale, cliccare sulla voce “Gestione utenti” nel menu principale a sinistra.

Si aprirà un elenco degli utenti attivi, ognuno dei quali è dotato di due tasti posizionati sulla destra:

Modifica utente: effettuare modifiche a dati anagrafici e contatti;

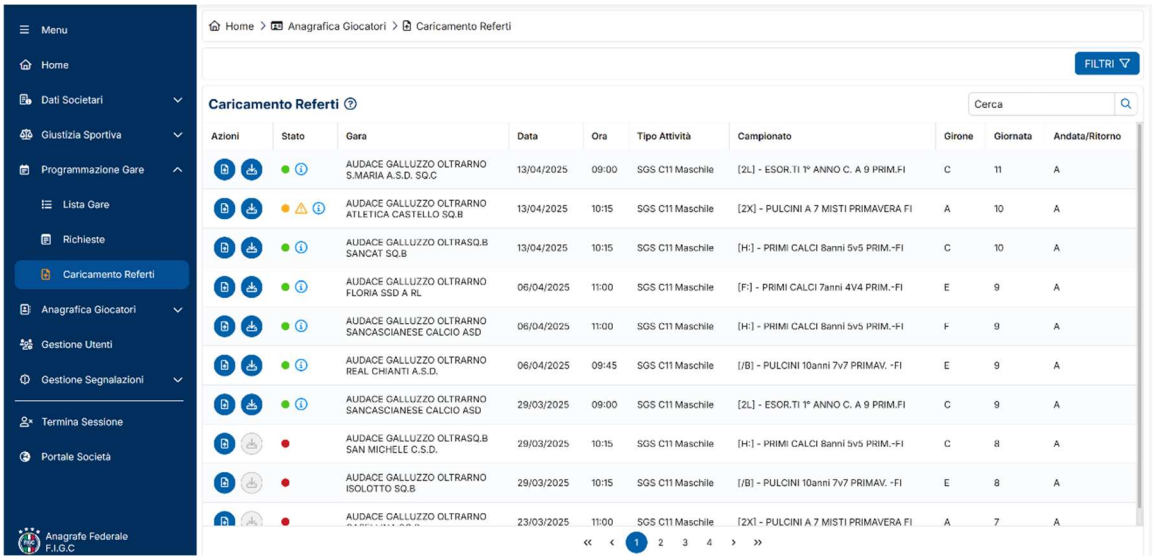
Modifica permessi: effettuare modifiche alle abilitazioni dell'utente;

Per abilitare le notifiche di un utente cliccare sul tasto "modifica permessi" ed attivare il tasto "Notifiche Programmazione Gare" alla voce "Flag di abilitazione".



4. Caricamento Referti

In questa sezione è possibile caricare i referti delle gare delle categorie in cui non è previsto arbitraggio ufficiale.



Cliccando il tasto “filtri” a destra, è possibile isolare uno o più campionati, squadre, attività, stato o periodo per facilitare la ricerca. In alternativa, nella barra di ricerca, è possibile cercare una singola gara digitando interamente o in parte la denominazione della gara.

- Colonna **Azioni:** sono presenti due tasti.

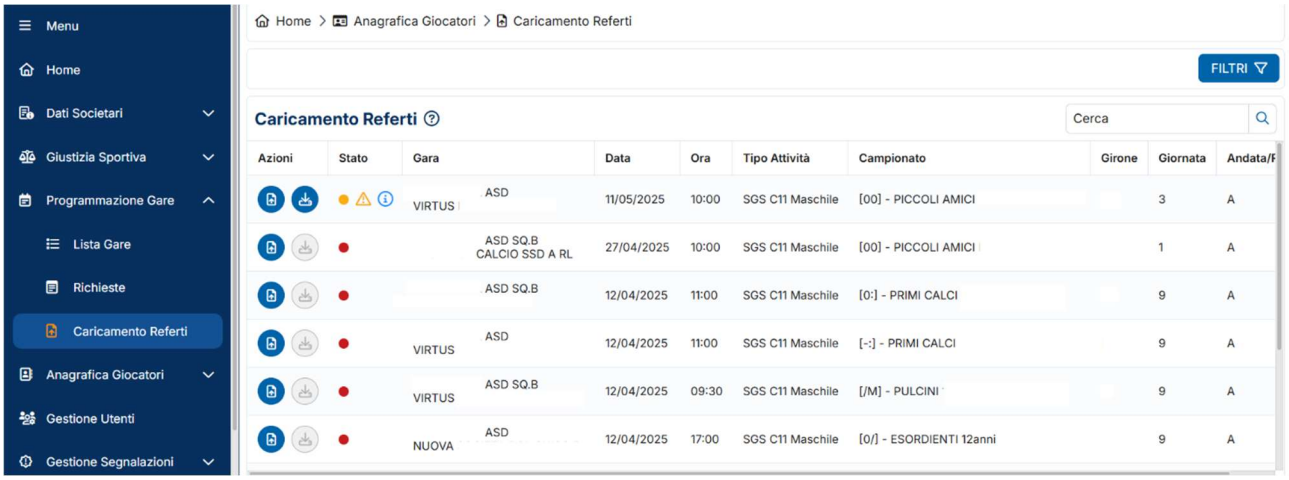
Carica referto. Da qui è possibile cercare il referto tra i file del proprio computer e caricarlo in formato PDF o immagine.

Visualizza referto. Attivo solo in caso di referto già caricato. Procede a scaricare il referto nella cartella download del proprio PC così da poterlo visualizzare liberamente.

- Colonna **Stato:** è presente un segnale di diverso colore in base allo stato del caricamento del referto.

- Segnale verde: Referto correttamente caricato. Sarà sempre possibile, successivamente, visualizzare o sostituire il file caricato.
- Segnale rosso: Referto da caricare.
- Segnale giallo: referto sbagliato segnalato dal comitato di riferimento. Vedi punto successivo della guida.

Nel caso in cui venisse caricato un file sbagliato al posto del referto, il comitato di competenza invierà una segnalazione che può essere visualizzata e gestita direttamente dalla sezione “Programmazione gare” - “Gestione referti” del nuovo portale.



In seguito alla segnalazione del comitato di riferimento, nella colonna “stato” della schermata “Caricamento referti” appariranno tre simboli:

Stato ”referto sbagliato”. Il segnale passa dal colore verde al colore giallo nel momento in cui il comitato rileva e segnala un errore nel caricamento del file;

Nota referto: cliccando su questa icona sarà possibile leggere eventuali note scritte dal comitato riguardo la segnalazione;

Data caricamento: cliccando su questa icona sarà possibile leggere data e orario del caricamento del file segnalato.

5. Apertura segnalazioni

In caso di necessità occorre sempre aprire una segnalazione tramite il vecchio portale. Una volta effettuato l'accesso, aprire la sezione **"Home"** e cliccare poi su **"Apertura segnalazione"**. Compilando tutti i campi richiesti, verrà invitata una segnalazione al comitato di riferimento che risponderà il prima possibile.
Per aprire una segnalazione riferita alla programmazione di una gara, nel campo "Area" selezionare la voce "Attività agonistica" sottogruppo "Programmazione gare" ed indicare tutti i dati della gara nei campi appositi: sigla campionato, girone, giornata e, se presente, ID Gara (sequenza composta da # e 7 cifre).
Successivamente, per seguire il processo di lavorazione della segnalazione, utilizzare la funzione **"Storico segnalazioni"**, dove sarà possibile comunicare con l'ente territoriale e scambiarsi messaggi.